

安全点検実施計画案

保健安全指導部

1. 目 標

- 学校環境や児童の学校生活等における行動によって起こる危険を早期に発見し、事故を未然に防止する。
- 児童や職員が、住みよい環境を整える。

2. 点検の種類

(1) 日常の点検

- 授業で使用する教室，体育や休憩時等に使用する体育・遊具施設，用具についてその都度点検する。
- 異常，危険箇所を発見した時点で，校長に報告する。

(2) 定期点検

- 定期的に一斉点検日を設け，校舎内外の施設・設備全般について点検する。

3. 定期点検について

(1) 点検日

- 原則として毎月1日を一斉点検日とし，放課後や空いている時間に実施する。
(4・5月，6月，7・8月，9月，10月，11月，12・1月，2月，3月の年9回。)
- 他の行事などで実施できない場合は，延期することもある。

(2) 方 法

- 安全点検表の点検事項について調べ，記入する。
- 異常箇所が発見された時は，その旨を記入のほか，口頭でも報告する。
- 提出：担当（吉田）→教頭→校長

4. 点検箇所と担当者

各教室	各学級担任
職員室・校長室・会議室	教 頭
印刷室・男子更衣室	棟 方
図書室・体育館・ギャラリー・地下室・校庭・遊具	石 田
グラウンド・校庭裏（遊具）	内 田
保健室・一階トイレ・水飲み場・倉庫	飛 嶋
一階教具室・女子更衣室	三 上
用務員室	三 浦
一階ホール・語りの場・玄関・ポーチ	世 永
コンピュータ室・放送室	前 多
家庭科室・東階段	松 本
食堂	古 川
厨房	相 川
礼法室・二階教具室	鈴 木
1階廊下・1階読書コーナー・体育館階段	中 谷
理科室・西階段・二階ホール	越 後 谷
音楽室・二階廊下・2階読書コーナー・二階トイレ・水飲み場	吉 田

※冬期間（積雪時）・・・外の点検は，なしとする。